

Objectifs de la formation et compétences visées

Le stagiaire doit être capable de réaliser les tâches commerciales :

- Savoir créer et suivre ses des transactions bancaires.
- Mettre en place la liaison avec la banque.
- Savoir pointer les échéances avec celles de comptabilité.

Méthodes pédagogiques, techniques et d'encadrement mobilisées et informations complémentaires

- Un formateur certifié par Sage anime et dirige la formation en respectant le programme tout en s'adaptant aux capacités et aux besoins des stagiaires.
- Il propose des exercices pratiques réalisés sur la base du client (cas réels).
- Tests de vérification des acquis réalisés à la fin de chaque chapitre.

Mise à jour le 03/05/2023

Programme de la formation

Sage Moyen de Paiement

- **Pilotage**
 - Tableau de bord.
- **Maîtriser les fondamentaux de Sage Moyens de Paiement**
 - Comment vous organiser afin d'être acteur de votre montée en compétence : maîtrisez les outils proposés.
 - Découvrez le fonctionnement global de Sage Moyens de paiement.
 - Initialiser le dossier et mettre en place les éléments de structure.
- **Exploiter Sage Moyens de Paiement**
 - Gérer les encaissements et décaissements à travers les schémas comptables
 - Gérer les différents modes de règlements
 - Gérer les échéances particulières
- **Utiliser les différents moyens de paiement**
 - Gestion des virements et prélèvements
 - Gestion des virements rejetés et prélèvements impayés
 - Gestion des prélèvements SEPA.
 - Gestion des remises de LCR
 - Gestion des virements de trésorerie
- **Aller plus loin dans Sage 100 Comptabilité**
 - Mettez en place la comptabilité analytique.
 - Gérez les budgets avec Sage 100 Comptabilité.

Modalités de suivi et d'exécution de la formation

- Attestation de présence.
- Fiche d'évaluation de la formation.
- Attestation de fin de formation.
- Un poste de travail par personne sur lequel Sage 100C Moyens de Paiement est installé avec une base de démonstration.
- Un accès internet est mis à disposition.
- Un grand écran ou vidéoprojecteur pour le formateur.

Informations

Contact

info@bsi-normandie.fr
02 31 25 42 80

Public visé

Aide-Comptable
Comptable
Le service Comptabilité

Format

Présentiel

Pré-requis

Connaissance métier (Gestion Financière)
Disposer du logiciel Sage 100C Moyens de paiement
Maîtriser l'environnement de la gestion dans le domaine de la comptabilité et finance (Termes Techniques)
Maîtriser l'environnement Windows

Modalités et délai d'accès

Formation accessible sur mesure en fonction des besoins et disponibilités spécifiques du bénéficiaire
Formation accessible environ 15 jours à réception des documents contractuels signés

Modalités d'évaluation

Cas pratique

Rythme

Sur mesure
Par jour

Niveau de Formation

D Autre formation professionnelle

Spécialité

Comptabilité, gestion

Tarif formation

1 960 € (980.00€ par jour)

Durée

2 jour(s)
14 heure(s)

Accessibilité Handicap

Toutes les formations dispensées à BSI sont accessibles aux personnes handicapées.
Lors de l'inscription à nos formations, nous étudions avec le candidat en situation de handicap et à travers un entretien individuel les actions que nous pouvons mettre en place pour favoriser son apprentissage. L'outil retenu pour nous aider lors de cet entretien est un questionnaire à réponses ouvertes. Aussi, nous pouvons nous appuyer sur un réseau de partenaires nationaux préalablement identifiés pour accompagner les étudiants en situation de handicap.

Chaque situation est traitée individuellement.

Les 5 adaptations que nous pouvons mettre en place :

1. Adaptation des rythmes et des temps de formation.
2. Adaptation des modalités pédagogiques, contenus, support et outils.
3. Aménagement des règles générales d'évaluation des connaissances et des compétences acquises au cours de la formation.
4. Aménagement de l'environnement de la formation.
5. Aménagement de la structuration de l'équipe pédagogique.

Statistiques & Indicateurs

Taux de satisfaction

Taux de réussite

100 % 100 %