

Objectifs de la formation et compétences visées

Le stagiaire doit être capable de réaliser les tâches commerciales :

- Gestion des achats et des ventes.
- Création des articles et ouvrages.
- Utiliser les fonctions de base de Codial.

Méthodes pédagogiques, techniques et d'encadrement mobilisées et informations complémentaires

- Un formateur certifié par SAITEC anime et dirige la formation en respectant le programme tout en s'adaptant aux capacités et aux besoins des stagiaires.
- Il propose des exercices pratiques réalisés sur la base du client (cas réels).
- Tests de vérification des acquis réalisés à la fin de chaque chapitre.

Mise à jour le 03/05/2023

Programme de la formation

Codial Bâtiment

- **Fonctions générales**
 - Création du dossier « société » et des utilisateurs
 - Gestion des droits d'accès.
 - Création des profils et des vues.
 - Paramétrages des transferts.
- **Les Bases de données**
 - Ajout, modifications et suppression : Clients, Fournisseurs, Salariés, Sous-traitants, Utilisateurs.
 - Articles, Ouvrages.
 - Fournitures, Main d'œuvre, Matériel.
 - Familles et sous familles.
 - Gestion de la fourniture posée.
 - Gestion des taux de T.V.A.
- **Gestion du métré**
 - Calcul automatique des quantités.
 - Exercices pratiques.
- **Editions et tableaux de bord**
 - Modèles d'édition.
 - Tableau de bord.
 - Historiques.
 - Autres impressions.
 - Exercices pratiques.
- **La chaîne des ventes**
 - Devis,.
 - Commandes.
 - Bons de livraison.
 - Situations.
 - Factures.
 - Factures d'avancement de travaux.
 - Avoirs.
 - Acomptes,.
 - Variantes.

Modalités de suivi et d'exécution de la formation

- Attestation de présence.
- Fiche d'évaluation de la formation.
- Attestation de fin de formation.
- Un poste de travail par personne sur lequel CODIAL est installé avec une base de démonstration.
- Un accès internet est mis à disposition.
- Un grand écran ou vidéoprojecteur pour le formateur.

Informations

Public visé

Chef d'entreprise
Chargé d'affaire
Conducteurs de travaux
Service Administratif
Commerciaux

Format

Présentiel

Pré-requis

Maîtriser l'environnement Windows
Connaissance métier (Gestion Commerciale),
Maîtriser l'environnement de la gestion dans le domaine du bâtiment (Termes Techniques)
Disposer du logiciel Codial

Modalités et délai d'accès

Test de positionnement
Formation accessible environ 15 jours à réception des documents contractuels signés
Formation accessible sur mesure en fonction des besoins et disponibilités spécifiques du bénéficiaire

Modalités d'évaluation

Cas pratique

Rythme

Sur mesure

Par jour

Niveau de Formation

D Autre formation professionnelle

Spécialité

Commerce, vente

Tarif formation

3 920 € (980.00€ par jour)

Durée

4 jour(s)

28 heure(s)

Contact

info@bsi-normandie.fr
02 31 25 42 80

Accessibilité Handicap

Toutes les formations dispensées à BSI sont accessibles aux personnes handicapées.
Lors de l'inscription à nos formations, nous étudions avec le candidat en situation de handicap et à travers un entretien individuel les actions que nous pouvons mettre en place pour favoriser son apprentissage. L'outil retenu pour nous aider lors de cet entretien est un questionnaire à réponses ouvertes. Aussi, nous pouvons nous appuyer sur un réseau de partenaires nationaux préalablement identifiés pour accompagner les étudiants en situation de handicap.

Chaque situation est traitée individuellement.

Les 5 adaptations que nous pouvons mettre en place :

1. Adaptation des rythmes et des temps de formation.
2. Adaptation des modalités pédagogiques, contenus, support et outils.
3. Aménagement des règles générales d'évaluation des connaissances et des compétences acquises au cours de la formation.
4. Aménagement de l'environnement de la formation.
5. Aménagement de la structuration de l'équipe pédagogique.

Statistiques & Indicateurs

Taux de satisfaction



Taux de réussite

